



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TAMAȘI

HOTĂRÂREA

nr.22 din 27.04.2026

privind utilizarea excedentului bugetar din anii precedenți, actualizarea listei de investiții provizorie și aprobarea Acordului de Parteneriat privind Vizita de Studiu Program de Digitalizare pentru instituții publice

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

art.120 alin1, art.121 alin.1, alin.2 din Constitutia României, republicată;

art. 3 și art. 4 alin. (2) din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

art. 7 alin. (2) și art. 1240 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, , cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- art.13, art.49, alin.(14) si art.58 alin. 1 lit. a) si alin 1 indice 2 din Legea finanțelor publice locale nr.273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr.1983/16.12.2025 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2025, cu modificările și completările ulterioare ;

-HCL nr. 19 din 15.04.2026 privind aprobarea utilizării în anul 2026 a excedentului bugetar înregistrat la sfarsitul anului 2025, și aprobarea listei de investiții provizorii;

-Invitația de participare la Vizita de Studiu „ Program de Digitalizare pentru Instituții Publice”, EBS – Spania prin Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, Centrul Regional de Studii Nord-Est, – Program de Digitalizare pentru instituții publice” (Public Digitalization Program (PDP) — Ediția a 4-a, 10 – 16 mai 2026 (7 zile, din care 5 zile de program), în cadrul Programului Regional Nord-Est 2021–2027 (Cod 170), si pentru care Cheltuielile de deplasare și participare sunt decontate de ADR Nord-Est din Programul Regional Nord-Est 2021–2027, în baza unui acord de parteneriat încheiat cu organizațiile participante;

-art.129, alin.(2), lit.b) coroborat cu alin.(4), lit.a), art.139, alin.(3), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 22/23.04.2026 privind utilizarea excedentului bugetar din anii precedenți, actualizarea listei de investiții provizorie și aprobarea Acordului de Parteneriat privind Vizita de Studiu Program de Digitalizare pentru instituții publice Insoțit de :

Referat de aprobare al Primarului Comunei Tamași, Județul Bacău privind necesitatea și oportunitatea proiectului înregistrat sub nr. 4442 din 23.04.2026 ;

Raportul de specialitate nr. 4378 din 23.04.2010 întocmit de către dna Pătru Adriana, consilier superior în cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Tamași, Județul Bacău.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TAMAȘI

întrunit în a 9-a ședință extraordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă utilizarea în anul 2026 a excedentului bugetului local, sursa A, rezultat la încheierea exercițiului bugetar aferent anului 2025, după cum urmează:

- Cap 51.02 Titlul 56.48 Programe finantate din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), aferente cadrului financiar 2021-2027 "Vizita de Studiu Program de Digitalizare pentru institutii publice, organizata de EBS Business School" + 30.000 lei

- Cap 65.02 Titlul 71.01 Active fixe - 30.000 lei

Art. 2- Se aproba lista de investitii provizorie pentru anul 2026, conform anexei 1, ce face parte integranta din prezenta hotarare.

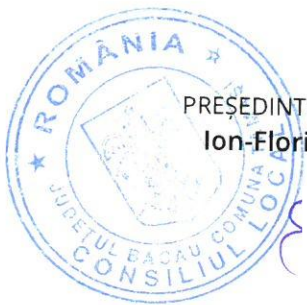
Art. 3- Se aproba incheierea Acordului de Parteneriat cu Agentia pentru Dezvoltare Regionala Nord-Est (ADR Nord-Est) ce are ca obiect participarea la activitatile de instruire si dezvoltare profesionala finantate prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027 (PR Nord-Est 2021-2027), domeniu de interventie cod 170, in vederea dezvoltarii competentelor organizationale, a cresterii capacitatii administrative institutiionale si obtinerea de rezultate directe in activitatea de gestionare si implementare in bune conditii a PR Nord-Est 2021-2027 anexa nr.2 ce face parte integranta din prezenta hotarare .

Art.4 Cheltuielile aferente acestei activitati se vor deconta de ADR Nord-Est din Programul Regional Nord-Est 2021-2027 pe Codul 170 - Prioritatea 2 - O regiune mai digitalizata, RSO 1.2.

Art.5 Împotriva prezentei hotărâri se poate face contestație de cei interesați în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6- Primarul comunei Tamasi se imputernicește cu ducerea la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 7- Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Bacău Compartiment contabilitate publica, venituri și executări silite, Direcției Generale a Finanțelor Publice Bacău, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est (ADR Nord-Est), precum și altor instituții interesate și va fi adusă la cunoștință publică în conformitate cu legea.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion-Florin SPOIALĂ

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI TAMAȘI,
Luminița-Viorica CIUCĂ

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 22 / 27.04.2026

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității absolute a consilierilor locali în funcție	Voturi necesare	7
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		13
2	Numărul consilierilor locali în funcție		13
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		12
4	Numărul voturilor „ PENTRU ”		12
5	Numărul voturilor „ ÎMPOTRIVĂ ”	Voturile „ ABȚINERE ” se numără la voturile „ ÎMPOTRIVĂ ”.	0
6	Numărul voturilor „ ABȚINERE ”		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		1
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 22 / 27.04.2026

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	27.04.2026	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	11.05.2026	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Aducerea la cunoștință publică	27.04.2026	
6	Devine obligatorie sau produce efecte juridice începând cu	27.04.2026	

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Parteneri

1. **Agencia pentru Dezvoltare Regională Nord-Est (ADR Nord-Est)**, cu sediul în str. Lt. Drăghescu, nr. 9, localitatea Piatra Neamț, județul Neamț, cod 610125, telefon: 0233218071, fax: 0233218072, e-mail: formare.crs@adrnordest.ro, cod fiscal 11616139, cont bancar RO97BRDE280SV08989202800 deschis la BRD Piatra Neamț, reprezentată legal prin domnul **Vasile Asandei**, Director General, în calitate de **Partener 1**
și
2. COMUNA TAMAȘI cod de identificare fiscal 4455250 înregistrată la - sub nr. -, cu sediul în str. Principala nr. 148B localitatea Tamași județul Bacău cod 607615 telefon: 0234.225.025 fax: 0234.225.025 e-mail: contactprimarie@comunatamasi.ro cont bancar RO65TREZ06121A454801XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Bacău reprezentată legal prin doamna Donțu Veronica (funcția deținută Primar) în calitate de **organizație participantă (Partener 2)**

a intervenit prezentul Acord de Parteneriat (Acord), cu respectarea următoarelor condiții:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui Acord este cooperarea între părți pentru:

- participarea la activitățile de instruire și dezvoltare profesională finanțate prin Programul Regional Nord-Est 2021-2027 (PR Nord-Est 2021-2027), domeniu de intervenție cod 170, în vederea dezvoltării competențelor organizaționale, a creșterii capacității administrative instituționale și obținerea de rezultate directe în activitatea de gestionare și implementare în bune condiții a PR Nord-Est 2021-2027;
- participarea ulterioară la activitățile de diseminare și promovare a activităților de instruire organizate de ADR Nord-Est.

În baza acestui Acord de Parteneriat, Comuna Tamași desemnează pentru participarea la Vizita de Studiu Program de Digitalizare pentru institutii publice, organizata de EBS Business School care va avea loc în Cáceres, Badajoz, Merida si Sevilla (Spania), în perioada 11-15 mai 2026 (5 zile), următoarele persoane:

Nume prenume:

Funcția în organizație:

Telefon:

E-mail:

Data nașterii:

Nume prenume:

Funcția în organizație:

Telefon:

E-mail:

Data nașterii:

Art.3. Definiții

În sensul prezentului Acord de Parteneriat, următorii termeni se definesc astfel:

- *furnizor al activității de instruire/furnizor de formare*: persoana juridică care organizează și livrează efectiv activitatea de instruire/formare;
- *activitate de instruire/formare și dezvoltare profesională*: activitatea desfășurată în scopul creșterii capacității administrative a unei persoanei juridice, beneficiar sau potențial beneficiar de finanțare în cadrul PR Nord-Est 2021-2027;
- *partener 1*: Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est;
- *partener 2*: persoana juridică semnatară a Acordului de Parteneriat care beneficiază de activitatea de instruire/formare și dezvoltare profesională, denumită și organizație participantă;
- *participant*: persoana fizică din cadrul organizației participante și validată de către ADR Nord-Est care participă la activitatea de instruire/formare;
- *decontarea cheltuielilor*: plata efectuată de către ADR Nord-Est organizației participante, ulterior finalizării activității de instruire, verificării și aprobării deconturilor transmise de către organizația participantă, în condițiile legii și ale acordului de parteneriat.

Art. 4. Principii de bună practică ale parteneriatului

- (1) Partenerii trebuie să contribuie activ la realizarea activităților și să-și asume rolul lor din cadrul programului de instruire și dezvoltare profesională, așa cum este el definit în prezentul Acord de Parteneriat;
- (2) Partenerii trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind desfășurarea activităților din cadrul programului de instruire/formare și dezvoltare profesională;
- (3) Partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea atribuțiilor prevăzute în prezentul Acord, a standardelor profesionale și de etică.

Art. 5. Durata acordului

Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți sau la data semnării de către ultima parte implicată și își încetează valabilitatea odată cu îndeplinirea obiectului acestuia.

Art. 6. Obligațiile părților

ADR Nord-Est (Partener 1)

- În cadrul ADR Nord-Est, Centrul Regional de Studii Nord-Est (CRS Nord-Est) este desemnat să coordoneze și să gestioneze desfășurarea activităților de instruire/formare și dezvoltare profesională finanțate prin PR Nord-Est 2021-2027, domeniu de intervenție cod 170.
- CRS Nord-Est va comunica partenerului, în timp util, toate informațiile privind activitatea de instruire/formare și dezvoltare profesională: furnizor, locație, perioadă, conținut, programul de desfășurare al activităților, detalii privind înscrierea.
- Transmite lista finală a participanților în vederea înscrierii acestora la furnizorul de formare.
- Furnizorul activității de instruire poate anula sau reprograma organizarea activității, independent de voința ADR Nord-Est. Ulterior desfășurării activității de instruire, ADR Nord-Est, în calitate de Partener 1, decontează Partenerului 2 cheltuielile aferente participării la activitatea de instruire, în baza verificării și aprobării deconturilor transmise de către organizația participantă.
- ADR Nord-Est primește de la Partenerul 2 deconturile însoțite de documentele justificative și rapoartele de participare la activitatea de instruire.

Organizația participantă (Partener 2)

- Desemnează/nominalizează persoanele din cadrul organizației care vor participa la activitățile de instruire și dezvoltare profesională.
- Înainte de înscrierea participanților, verifică dacă organizația și persoanele desemnate/nominalizate îndeplinesc criteriile de eligibilitate enunțate prin invitația la activitatea de instruire.
- Completează cererea de înscriere, asumându-și corectitudinea și completitudinea datelor/informațiilor cuprinse în cerere.
- Informează ADR Nord-Est cu privire la confirmarea înscrierii la furnizorul de formare, atunci când înscrierea s-a făcut în mod individual de către fiecare participant, ca urmare a solicitării furnizorului de formare.
- Organizația participantă va plăti în avans taxele de participare la activitățile de instruire direct la furnizorul de formare EBS Business School, în contul furnizorului de formare, în baza facturii emise (în maximum 5 zile lucrătoare de la încheierea Acordului de Parteneriat) și va transmite dovada plății către ADR Nord-Est, în maximum 3 zile lucrătoare de la data plății.
- Va acorda participanților desemnați avansuri pentru cheltuielile de deplasare/călătorie.
- Se va ocupa de detaliile logistice privind: înscrierea la activitatea de instruire a participanților, plata taxelor de activități de instruire, rezervări pentru deplasarea și cazarea participanților, acestea fiind asigurate de organizația participantă, urmând a fi decontate de către ADR Nord-Est în baza documentelor justificative prezentate, conform Anexei A.
- Participarea persoanelor desemnate la activitățile de instruire se va face cu respectarea orelor programului de instruire, a normelor de comportament, cu implicarea activă în procesul de învățare prin interacțiune cu formatorii aleși și ceilalți cursanți.
- Organizația participantă va comunica ADR Nord-Est, prompt și în timp util, orice situație neprevăzută care ar reprezenta un eventual risc legat de participarea la activitatea de instruire a persoanelor desemnate din cadrul organizației, atât înainte cât și pe parcursul activității. În

- Verifică și avizează deconturile primite, comunică în mod direct cu Partenerul 2 în legătură cu eventualele neconcordanțe/detalii.
- În cazul în care sunt necesare clarificări sau completări privind documentele justificative, solicită Partenerului 2 transmiterea acestora într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data solicitării. Depășirea nejustificată a acestui termen poate atrage după sine nedecontarea cheltuielilor.
- ADR Nord-Est va deconta cheltuielile care decurg în urma deplasării, conform Anexei A.
- Aprobarea decontului va fi realizată în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea tuturor documentelor corecte și complete.
- Decontarea cheltuielilor efectuate va fi realizată în termen de 20 zile lucrătoare de la data aprobării acestora.
- ADR Nord-Est va achiziționa biletele de avion pentru deplasarea persoanelor participante (dacă distanța dintre localitatea de reședință și locația cursului depășește 1000 km, conform calculatorului de distanță: www.distanța.ro) și va deconta cheltuielile în conformitate cu lista cheltuielilor menționate în Acordul de Parteneriat.
- În termen de 30 de zile la data plății finale, ADR Nord-Est va informa organizația participantă asupra datei de la care curge situația în care participantul/participanții înscriși nu mai pot fi prezenți la activitatea de instruire, organizația participantă își asumă riscul pierderii taxei de înscriere plătite, precum și plata către ADR Nord-Est a contravalorii biletului/biletelor de avion care nu mai poate fi recuperată, dacă este cazul.
- Participanții vor comunica cu echipa CRS Nord-Est în legătură cu orice aspect privind calitatea și derularea activității de instruire de către furnizorul de formare pentru identificarea în timp real a posibilelor soluții de rezolvare a dificultăților întâmpinate.
- În cazul în care persoana/persoanele desemnate nu pot participa, organizația participantă se obligă să asigure înlocuirea acestuia/acestora până la momentul angajării cheltuielilor, nominal, de către ADR Nord-Est.
- În situația neparticipării persoanei/persoanelor desemnate sau a înlocuirii acesteia cu o altă persoană, după angajarea unor cheltuieli nominale pentru persoana desemnată, cheltuielile considerate de furnizorul de formare ca fiind nerecuperabile (conform regulilor acestuia) vor fi suportate de către organizația participantă, acestea neputând fi acoperite sau decontate de către ADR Nord-Est.
- După finalizarea activității de instruire/formare și dezvoltare profesională, va transmite documentele anexă la prezentul Acord: Anexa A - Formular de decont și Anexa B - Raport privind participarea la activități de formare și dezvoltare profesională, însoțite de documentele justificative, către CRS Nord-Est, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la finalizarea activității de instruire. Documentele justificative trebuie să fie corecte și complete, urmând a fi verificate, aprobate și decontate de către ADR Nord-Est. Dacă sunt necesare clarificări/completări, organizația participantă va răspunde în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data solicitării transmise de către ADR Nord-Est. Depășirea acestui termen poate atrage după sine nedecontarea cheltuielilor.
- Are obligația să se informeze și să se conformeze prevederilor Anexei C - *Regulamentul de selectare, participare și decontare a cheltuielilor pentru acțiunile de creștere a capacității administrative aferente domeniului de intervenție cod 170 - PRI Nord-Est 2021-2027, categoria beneficiarilor și potențialilor beneficiari.*
- După finalizarea activității de instruire/formare și dezvoltare profesională, cursanții vor lua parte la activitățile

termenul de 5 ani privind obligația acesteia de a prezenta și/sau pune la dispoziția autorităților competente toate documentele justificative în legătura cu prezentul Acord.

de diseminare și promovare a activităților de instruire organizate de ADR Nord-Est.

Organizația participantă este obligată să prezinte și/sau să pună la dispoziție autorităților competente toate documentele justificative în legătură cu prezentul Acord. *Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată aferentă deciziei de finanțare în cadrul căruia sunt decontate cheltuielile care fac obiectul acestui decont.*

Art. 7. Responsabilități și angajamente financiare

Pentru participarea la activitățile/acțiunile de formare organizate de diverse entități/organizații pentru publicul larg, următoarele cheltuieli sunt luate în considerare de către ADR Nord-Est pentru decontare :

- cheltuială cu formarea (taxă) pentru formatul în care este organizat cursul/activitatea de formare (activități de tip study-visit, schimb de experiență, etc.);
- TVA-ului plătit în România pentru activitățile/acțiunile de formare organizate de diverse entități/organizații pentru publicul larg, pentru organizațiile pentru care TVA-ul este nerecuperabil, pe baza ordinului de plată, a extrasului de cont, a unei declarații pe proprie răspundere din care să rezulte caracterul nerecuperabil al taxei pe valoarea adăugată și a decontului special de TVA.
- cheltuieli cu transportul în trafic internațional;
- diurnă externă;
- indemnizație de cazare externă;
- cheltuieli cu transportul pe distanța dus-întors dintre aeroport sau gară și locul de cazare;
- indemnizație de deplasare internă;
- cheltuieli cu deplasarea la aeroportul de plecare din România, precum și de la aeroportul de întoarcere în România;
- alocație de cazare, indemnizație de delegare, dacă este cazul.

Art. 8. Confidențialitate

Partenerii convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 9. Prelucrarea datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal solicitate în baza prezentului Acord de Parteneriat sunt prelucrate în acord cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 679/2016, scopul prelucrării datelor fiind în acord cu îndeplinirea obligațiilor asumate de către Parteneri prin Acordul de Parteneriat, perioada prelucrării acestora fiind pe toată durata valabilității a Acordului de Parteneriat. Organizația participantă își asumă responsabilitatea în

ceea ce privește acordul persoanelor desemnate cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul îndeplinirii obiectului prezentului Acord.

Art. 10. Încetarea Acordului de Parteneriat

- (1) Acordul încetează de drept la data împlinirii termenului prevăzut la art. 5.
- (2) În caz de forță majoră.
- (3) Acordul poate înceta prin rezoluțiune, ca urmare a neexecutării sau executării defectuoase a obligațiilor asumate prin prezentul Acord.
- (4) Încetarea Acordului, în oricare dintre situațiile menționate nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente ale Partenerilor.

Art. 11. Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor

- (1) Prezentului Acord i se va aplica legislația națională în vigoare și va fi interpretat în conformitate cu aceasta.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină, în scris, asupra modificării anumitor clauze, prin act aditional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute la momentul încheirii prezentului Acord de Parteneriat.
- (3) Partenerii vor depune toate diligențele posibile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului.
- (4) În cazul în care nu reușesc să soluționeze amiabil divergențele, fiecare parte poate solicita soluționarea litigiului de către instanțele naționale judecătorești competente din România.

Art. 12. Comunicări

- (1) Comunicarea între părți se va realiza în scris prin e-mail, fax, curier sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire la următoarele adrese:
 - Pentru ADR Nord-Est/Partener 1: str. Lt. Drăghescu, nr. 9, Piatra Neamț, județ Neamț, cod 610125, telefon: 0233218071, fax: 0233218072, e-mail: formare.crs@adrnordest.ro
 - Pentru Organizația participantă/Partener 2: str. Principala nr. 148B localitatea Tamași județul Bacău cod 607615 telefon: 0745.301.388 fax: 0234.225.025 e-mail: contactprimarie@comunatamasi.ro
- (2) Persoane de contact:
 - Pentru ADR Nord-Est/Partener 1: Ana Maria Paraschiv, Sef Birou Organizare și Furnizare Cursuri
 - Pentru Organizația participantă/Partener 2: Donțu Veronica, Primar

Art. 13. Anexe

Următoarele documente sunt anexe la prezentul Acord de Parteneriat:

- (a) Anexa A - *DECONT DE CHELTUIELI*
- (b) Anexa B - *Raport privind participarea la activități de formare și dezvoltare profesională*
- (c) Anexa C - *Regulament de selectare, participare și decontare a cheltuielilor pentru acțiunile de creștere a capacității administrative aferente Codului de Intervenție 170 – Program Regional Nord-Est 2021-2027 - categoria beneficiarilor și potențialilor beneficiari*

Art. 14. Dispoziții finale

Prezentul Acord a fost încheiat și semnat în 2 exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare dintre părți.

**Agenția pentru Dezvoltare Regională
Nord-Est**

Organizația participantă

Director General

Reprezentant legal

Vasile Asandei

Data semnării:

Data semnării:

.....
Serviciul juridic

.....
Consilier Juridic

Presedinte de sedinta

Consilier Local

Spoiala Ion Florin



Contrasemneaza,

Secretar General

Ciuca Luminita Viorica

LISTA
OBIECTIVELOR DE INVESTITII DIN BUGETUL LOCAL PENTRU ANUL 2026

Denumirea obiectivelor de investitii	Valoare totala	Valoare totala actualizata	Cheltuieli total (col. 5 la col. 9)		Finantate din							capacitati
					Credite bancare interne	Fonduri externe nerambursabile	Alte surse const. Potrivit legii -din excedentul anilor precedenti	Total alocatii bugetare (col. 10+col.11)	din care		De la bugetul de stat	
									De la bugetul local			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
TOTAL d.c	5.144.150	5.144.372	2.560.700	0	0	2.142.000	418.700	0	0			
A. Lucrari in continuare	0	0	0									
B. Lucrari noi	1.162.000	1.162.000	444.983			0	0	0	0			
C. Alte cheltuieli de investitii din TOTAL	3.982.150	3.982.372	2.243.617			190.000	127.083	0	0			
Cap.51.02. Autoritati executive												
B. Lucrari noi	200.000	200.000	33.000			0	33.000	0	0			
1.Cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei la Sediul Administrativ al comunei Tamasi-corp B	titlul 71.01.30 BL		1.000			0	1.000	0				
C. Alte cheltuieli de investitii		80.000	80.000	2.000			1.000					
1. Transformarea digitală a administrației publice prin adoptarea tehnologiilor avansate	titlul 71.01.30 BL	5.000	5.000	1.000			0	32.000	0	0		
2. Digitalizarea Comunei Tamași prin achiziționarea de soluții SOFTWARE	titlul 71.01.30 BL	75.000	75.000	1.000			0	1.000				
3. Vizita de Studiu Program de Digitalizare pentru institutii publice, organizata de EBS Business School	titlul 56.48.01	30.000	30.000	30.000			0	1.000				
Cap.65.02 INVATAMANT		473.000	473.000	30.000			0	30.000				
A. Lucrari in continuare							0	30.000	0	0		
B. Lucrari noi		473.000	473.000	30.000			0	30.000	0	0		
2.Dezvoltarea infrastructurii educationale pentru invatamantul timpuriu (prescolar), primar, gimnazial in Comuna Tamasi	titlul 71.01.30 BL	473.000	473.000	30.000			0	30.000	0	0		
Cap.66.02 SANATATE		35.000	35.000	2.000			0	2.000	0	0		
B. Lucrari noi		35.000	35.000	2.000			0	2.000	0	0		
1. Reabilitare și modernizare Dispensar Medical în Comuna Tamași, județul Bacău	titlul 71.01.30 BL	10.000	10.000	1.000			0	2.000	0	0		
2. Inființare și dotare Centru Medical în Comuna Tamași, județul Bacău	titlul 71.01.01 BL	25.000	25.000	1.000			0	1.000				
Cap.67.02 CULTURA, RECREERE SI RELIGIE		181.500	181.500	243.617			0	1.000	0	0		
C. Alte cheltuieli de investitii		181.500	181.500	243.617	0	0	0	243.617	0	0		
1. Construire sala de sport scolara cu tribuna 180 locuri in com.Tamasi, jud. Bacau (Avize, PUZ)	titlul 71.01.01 BL	5.000	5.000	1.000			0	243.617	0	0		
2. Modernizarea parcurilor Furnicari și Chetris	titlul 71.01.03 BL	176.500	176.500	242.617			0	1.000	0	0		
Cap.68.02 ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA		2.246.000	2.246.222	1.808.200			0	242.617				
B. Lucrari noi		202.000	202.000	45.200			1.762.000	46.200	0	0		
							0	45.200	0	0		

	1.Centrul de tip respiro, pentru copii dizabilitați și familiile acestora, in Comuna Tamasi, judetul Bacau	titlul 71.01.01 BL	202.000	202.000	45.200				45.200	0	0		
	C. Alte cheltuieli de investitii		2.044.000	2.044.222	1.763.000	0	0	1.762.000	1.000	0	0		
	1. Modernizare Centrul de zi pentru copii Tamasi, din sat Chetris, com. Tamasi, jud. Bacau	titlul 71.01.30 BL	282.000	282.222	1.000				1.000				
	3. Funitzare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate	titlul 56.48.01 56.48.02	1.762.000	1.762.000	1.762.000			1.762.000	0				
	Cap.70.02 Locuinte, servicii si dezvoltare publica.		1.794.650	1.794.650	15.000				15.000	0	0		
	A.Lucrari in continuare		0	0	0				0	0	0		
	C. Alte cheltuieli de investitii		1.614.650	1.614.650	14.000	0	0	0	14.000	0	0		
70,06	1.Extindere retea de iluminat public in com.Tamasi jud Bacau zona Drogu	titlul 71.01.30 BL	50.000	50.000	1.000				1.000				
70,5	3. Amplasare module smart pentru comert stradal și amenajare parcare în satul Tamași, județul Bacău	titlul 71.01.03 BL	150.000	150.000	10.000				10000				
70,5	4. Sisteme de producere energie din surse regenerabile, cu capacitati de stocare, pentru consum propriu în Comuna Tamasi, județul Bacau	titlul 71.01.30 BL	100.000	100.000	1.000				1.000				
70,06	5. Modernizarea sistemului de iluminat public din Comuna Tamasi, judetul Bacau, etapa II	titlul 71.01.30 BL	5.000	5.000	1.000				1.000				
70,06	6. Extindere și modernizare iluminat public in comuna Tamași, județul Bacau	titlul 71.01.30 BL	1.309.650	1.309.650	1.000				1000				
	B. Lucrari noi		180.000	180.000	174.100	0	0	0	1.000	0			
70,05	1.Extindere sistem de alimentare cu apa și extindere sistem de canalizare în Comuna Tamași, jud. Bacau	titlul 71.01.30 BL	180.000	180.000	174.100				1.000				
	Cap.74.02 PROTECTIA MEDIULUI		396.000	396.000	238.883				48.883	42.000	0		
	C. Alte cheltuieli de investitii		42.000	42.000	1.000	0	0	190000	1.000	0	0		
	1.Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata POIM 2014-2020 SMIS 56154	titlul 71.01.30 BL	42.000	42.000	1.000				1.000				
	B. Lucrari noi		354.000	354.000	237.883			190000	47.883	0	0		
	1.Construirea unei statii de reincarcare pt vehicule electrice in loc Tamasi, jud.Bacau	titlul 71.01.01 BL	354.000	354.000	237.883			190000	47.883				
	Cap.84.03 DRUMURI SI PODURI		20.000	20.000	0				0	0	0		
	C. Alte cheltuieli de investitii		100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0		
	1. Modernizare drumuri de interes local in comuna Tamasi, str. Armoniei, Podisului, Sperantei,Ciresului, Ecoului, Ciocarliei, Violetelor, Florilor, Stejarului, Viilor si Pavel Cristea	titlul 71.01.30 BL	20.000	20.000	1.000				1000				



Președinte de sedinta
Consilier Local
Spoiala Ion Horin

contrasemneaza
Secretar General
Ciuca Luminita Viorica